INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.3369-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	DIEGO FERNANDO ROMERO MOLINA
Cedula	1.039.459.428
Valor del contrato:	$ 2.184.000
Fecha inicio	23/sep/2025
Fecha finalización	31/oct/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.423.500
No. Planilla	1075806070
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1788614461
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	19/sep/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	AGOSTO/2025

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado "Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.

Forma de pago:
( ) Vencida
( ) Anticipada
(X) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (01)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**
1. Apoyar el desarrollo de las actividades formativas facilitando los procesos de la implementación del deporte competitivo gestionando acciones para la organización y desarrollo a través de sesiones de clase y la dinamización de espacios que promuevan el aprendizaje, la integración, la participación de la población beneficiaria y el fortalecimiento de estas disciplinas.	1. Apoyé en la ejecución y supervisión de los entrenamientos de la disciplina de levantamiento de pesas en el Nuevo Latir, enfocados en categorías de iniciación, promoviendo el aprendizaje técnico y el desarrollo físico de los atletas con miras a su preparación y proyección para integrar la Selección Cali. Asimismo, colaboré en la elaboración de formatos correspondientes a macrociclos, mesociclos y

	sesiones de entrenamiento, garantizando una planificación organizada y eficiente.
2.Apoyar en el registro de beneficiarios a través de la plataforma SIDER o en la actualización de bases de datos asociadas a las jornadas y eventos realizados.	2. Apoyé en el registro de beneficiarios que asistieron a las jornadas en el mes de septiembre en el sider, de la disciplina de levantamiento de pesas
3.Brindar apoyo y garantizar a través de bases de información verificables, el cumplimiento de las metas establecidas en cantidad de grupos y beneficiarios a partir de la ejecución contractual en el programa institucional asignado y/o como apoyo en cualquiera de las estrategias propias de la sub secretaría de fomento deportivo en la ciudad de Cali y corregimientos.	3. Apoyé en la toma de asistencia de los usuarios beneficiarios del Programa Cali Élite de levantamiento de pesas a través de la plataforma SIDER, teniendo en cuenta que no se realizaron nuevas fichas de registro. Asimismo, contribuí al seguimiento de la participación de los deportistas de la preselección Cali en esta disciplina, garantizando un control ordenado y actualizado de la información.
4. Asistir o brindar apoyo en reuniones, capacitaciones o espacios formativos convocados por el área de Fomento, o que estén directamente relacionados con las funciones del cargo y el desarrollo del programa.	4. Asistí a mesas de trabajo convocadas por el metodólogo de tiempo y marca, en las cuales se realizaron aclaraciones sobre temas contractuales y técnicos relacionados con el desarrollo del Programa Cali Élite de levantamiento de pesas. Estos espacios permitieron resolver inquietudes, alinear criterios y definir estrategias a futuro para la conformación de la preselección Cali Élite.
5. Brindar apoyo en actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional, requeridas por la Secretaría del Deporte y la Recreación, en cumplimiento del objeto contractual	5. Brindé apoyo en las actividades y realización la planificación de microciclos, mesociclos y sesiones de entrenamiento de la preselección Cali de levantamiento de pesas, contribuyendo al desarrollo metodológico y técnico de los procesos de preparación. Este acompañamiento estuvo orientado a asegurar la correcta ejecución del calendario competitivo y aportar de manera significativa al cumplimiento de los objetivos institucionales de la Secretaría de Deporte y Recreación.
6.Las demás relacionadas con el desarrollo del objeto contractual.	6.Brindé acompañamiento en el Zonal Departamental Intercolegiado realizado en la ciudad de Palmira, donde estuvo presente la preselección Cali del Programa Cali Élite de la Secretaría del Deporte y la Recreación de Cali.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1j0vX1xDp8iWR-50XJQQnl94ifvIETD2E
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	10/oct/2025